



Consorzio ZIPA

BILANCIO SA8000



The copyright of this document is the property of Consorzio ZIPA. It contains proprietary information on Consorzio ZIPA. It is supplied in confidence and must not be used for any purpose other than that for which it is supplied. No part of this document or its contents shall be reproduced, published or disclosed to a third party without prior written permission of the owners.

INDICE
Parte I

1. INTRODUZIONE	3
2. PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA	4
2.1 CENNI STORICI	4
2.2 POLITICA DELLA RESPONSABILITA' SOCIALE.....	7
CARTA DEI VALORI	7
2.3 POLITICA AMBIENTALE DEL CONSORZIO ZIPA	9
2.4 GLI STAKEHOLDER	10
2.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RESPONSABILITÀ NEL CONSORZIO ZIPA	13
2.6 RAPPRESENTANTI AZIENDALI	14
3. RENDICONTAZIONE PER OGNI SINGOLO REQUISITO DELLA NORMA SA8000	15
LAVORO MINORILE.....	15
LAVORO OBBLIGATO	18

1. INTRODUZIONE

Sempre di più gli aspetti etici di correttezza, responsabilità, trasparenza, rispetto dei diritti umani condizionano in modo crescente l'economia e i sistemi sociali, mentre aumenta parallelamente il ruolo di tutte le parti interessate (Enti Consorziati, dipendenti, fornitori, utenti/assegnatari, associazioni, sindacati, etc)

In questo contesto il Consorzio ZIPA ha deciso di intraprendere il proprio percorso etico attraverso :

- la redazione della politica della responsabilità sociale
- l'implementazione di un sistema di gestione della responsabilità sociale conforme alla norma SA8000:2008 integrato con un sistema di gestione ambientale (conforme al REG. 761/01 EMAS).
- certificazione del sistema di gestione della responsabilità sociale conforme alla norma SA8000:2008
- redazione del Bilancio SA8000

Con l'adozione di suddetto sistema il Consorzio si impegna a rispettare tutti i requisiti di responsabilità sociale previsti dallo standard SA8000: 2008, le leggi nazionali vigenti applicabili al proprio settore di attività ed alla propria realtà operativa e le disposizioni degli strumenti internazionali espressamente richiamati dallo standard.

Il "Bilancio SA8000" risponde ad un'attività di rendicontazione che ha lo scopo di riportare sinteticamente le prestazioni sociali del Consorzio (variabili che investono la sfera sociale del Consorzio) derivanti dall'applicazione dei requisiti dello standard SA8000:2008 e in tal senso diviene un utile strumento di gestione per rispondere alla necessità di informazione e trasparenza verso tutte le parti interessate.

Il presente documento riassume gli obiettivi che il Consorzio ZIPA si propone per ogni requisito della norma SA8000, tra cui in particolare:

- La valorizzazione del personale, prioritaria risorsa del Consorzio
- La sicurezza dei lavoratori
- Il rapporto con le Istituzioni
- La valorizzazione delle finalità del Consorzio
- L' "efficienza aziendale"
- La valorizzazione dei rapporti con fornitori
- La diffusione della cultura della responsabilità sociale

e si propone di:

- far conoscere la politica di responsabilità sociale del Consorzio;
- favorire la conoscenza e la comprensione da parte di tutte le parti interessate degli impegni del Consorzio in termini di responsabilità sociale conformemente ai requisiti dello standard SA8000:2008;
- fornire al Consorzio uno strumento utile per il riesame interno del sistema di gestione e la verifica della politica sociale nel raggiungimento degli obiettivi;
- monitorare l'applicazione del principio del miglioramento continuo attraverso l'analisi degli indicatori delle prestazioni sociali riportati in questo documento.

I principi e i valori a cui il Consorzio ZIPA è legato e su cui intende sviluppare i rapporti con i suoi principali parti interessate (istituzioni, dipendenti, fornitori, clienti, associazioni, sindacati, etc) sono espressi nella Carta dei Valori (di seguito riportata) e ribaditi nel Codice Etico. La Carta dei Valori e il Bilancio SA8000 sono documenti presenti sul sito istituzionale del Consorzio (www.zipa.it) a disposizione del pubblico.

2. PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA

2.1 CENNI STORICI

Il Consorzio per le Zone Imprenditoriali della Provincia di Ancona (ZIPA) è un Ente pubblico economico a base territoriale, avente compiti di pianificazione urbanistica e di propulsione dello sviluppo globale del territorio e dell'economia mediante l'organizzazione di zone imprenditoriali e infrastrutture. Il Consorzio può anche svolgere funzioni di strumento della Regione Marche per la promozione industriale secondo il coordinamento, l'indirizzo ed il controllo della Giunta Regionale.

La composizione attuale del Consorzio è la seguente:

-amministrazione provinciale di Ancona;

-i Comuni di: Ancona, Corinaldo, Falconara Marittima, Jesi, Montemarciano, Ostra, Senigallia.

Possono partecipare al Consorzio i Comuni della Provincia di Ancona, direttamente oppure attraverso società finanziarie da essi interamente partecipate.

La finalità del Consorzio è promuovere, nell'ambito del territorio di propria competenza, le condizioni necessarie per la creazione e lo sviluppo di attività imprenditoriali nei settori dell'industria, dell'artigianato, del commercio e del terziario e dei servizi in genere, con produzione di beni e di attività rivolte a favorire lo sviluppo economico, imprenditoriale e civile delle aree di influenza.

In particolare, il Consorzio promuove la realizzazione e la gestione di aree ed immobili atti ad ospitare insediamenti produttivi, servizi e centri direzionali orientati alle imprese, anche tra loro integrati, le infrastrutture comunque necessarie, servizi reali alle imprese e, sempre nei limiti delle proprie finalità istituzionali, iniziative per l'orientamento e la formazione professionale dei lavoratori, dei quadri direttivi intermedi e dei giovani imprenditori.

Nell'ambito dei territori dei comuni consorziati o dei distretti di sviluppo industriale in cui opera, il Consorzio provvede in particolare:

agli studi, ai progetti ed alle iniziative per promuovere lo sviluppo produttivo nelle zone di intervento;

alla ricerca tecnologica, alla progettazione, alla sperimentazione, all'acquisizione di conoscenze finalizzate all'assistenza tecnica, organizzativa e di mercato delle imprese e connessa al progresso organizzativo e gestionale ed al rinnovamento tecnologico delle stesse, nonché alla promozione di attività di consulenza e di assistenza, con particolare riguardo al reperimento, alla diffusione e all'applicazione di innovazioni tecnologiche;

alla promozione di attività di consulenza e di assistenza per la nascita di nuove iniziative imprenditoriali e per il loro consolidamento;

alla assunzione, sulla base di apposite convenzioni con la Regione ed Enti locali, di iniziative per favorire l'orientamento e la formazione professionale dei lavoratori, dei quadri direttivi ed intermedi, dei giovani imprenditori e della popolazione tutta, ivi comprese le iniziative finalizzate all'introduzione di nuove tecnologie e metodi per il miglioramento della qualità;

all'acquisizione ed alla progettazione di aree attrezzate per insediamenti produttivi, ivi compresa l'azione promozionale per l'insediamento di attività produttive in dette aree, alla progettazione ed alla realizzazione delle opere di urbanizzazione e dei servizi anche ai sensi

di quanto stabilito dall'articolo 6 della L.R. 48/96 nonché all'attrezzatura degli spazi pubblici destinati ad attività collettive; alla gestione delle opere di urbanizzazione, delle infrastrutture e

dei servizi che può essere attuata anche avvalendosi di cooperative, Consorzi di gestione e società a capitale misto;

all'assegnazione, alla concessione, alla vendita, alla locazione ed alla locazione finanziaria alle imprese od ai loro consorzi di lotti in aree attrezzate;

alla costruzione di fabbricati, impianti, laboratori per attività industriali ed artigianali, commerciali all'ingrosso ed al minuto, depositi e magazzini;

alla vendita, alla locazione ed alla locazione finanziaria alle imprese di fabbricati e di impianti in aree attrezzate;

alla realizzazione e gestione di aree produttive, industriali, artigianali, commerciali all'ingrosso ed al minuto o destinate a centri e servizi commerciali;

all'assunzione e promozione dell'erogazione dei servizi per favorire l'insediamento e lo sviluppo delle attività produttive, industriali, artigianali, commerciali e servizi terziari, anche attraverso la cessione di aree per l'insediamento di aziende di servizio convenzionate con il Consorzio;

alla costruzione e gestione di impianti di depurazione degli scarichi degli insediamenti produttivi;

alla realizzazione e alla gestione di impianti tecnologici per la distribuzione di gas metano e per la realizzazione e la gestione di altri impianti a rete;

al recupero degli immobili industriali preesistenti per la loro destinazione a fini produttivi e all'attuazione di programmi di reindustrializzazione;

all'esercizio e alla gestione di impianti di produzione combinata e di distribuzione di energia elettrica di calore in regime di autoproduzione;

all'acquisto o alla vendita di energia elettrica da e a terzi da destinare alla copertura integrativa di fabbisogni consortili;

alla prosecuzione della gestione in atto degli impianti di acquedotto, fognatura e depurazione fino al momento del loro trasferimento al gestore del servizio idrico integrato ai sensi dell'articolo 10 comma 6, della legge 5 gennaio 1994 n. 36 e della relativa legge regionale di attuazione;

alla riscossione delle tariffe e dei contributi per l'utilizzazione da parte di terzi di opere e di servizi realizzati o gestiti dal Consorzio;

a promuovere la costituzione ovvero a partecipare a società consortili di cui all'articolo 27 della legge 5 ottobre 1991 n. 317;

all'espressione di pareri, prima del rilascio di licenze, concessioni e autorizzazioni da parte delle competenti autorità locali, sulla conformità urbanistica delle costruzioni da insediare nel territorio consortile e sulle loro destinazioni d'uso;

all'assunzione di ogni altra iniziativa idonea al raggiungimento dei fini istituzionali.

La sede del Consorzio ZIPA si trova in piena zona industriale, nel Centro Direzionale interno all'area ZIPA di Jesi in una struttura polivalente per fornire servizi, agli enti pubblici e privati, del territorio di competenza. Il Centro Direzionale è stato realizzato secondo il progetto vincitore di un concorso di progettazione nazionale al quale hanno partecipato 27 studi di architettura/ingegneria. Il Centro è stato costruito coerentemente con gli obiettivi di massimo risparmio energetico, adottando criteri bioclimatici nella progettazione e realizzazione dell'edificio, l'impiego di fonti energetiche rinnovabili, prevedendo anche le modalità di gestione della manutenzione.

Ragione Sociale	Consorzio ZIPA (Ente Pubblico Econ.)
Anno di Fondazione	1950
Indirizzo Sede Legale	Viale dell'Industria 5/b
Provincia	Ancona
Codice Fiscale	80004170421
Partita IVA	00503490427

C.A.P.	60035
Numero telefonico	0731 – 21961
Sito Internet	www.zipa.it
E-mail	consorzio@zipa.it
Numero di addetti:	10 unità
Responsabile Legale Presidente	Ennio Coltrinari
Direttore	Mario Bucci
Responsabile Sistema di Gestione Ambientale	Giacomo Giacomini
Responsabile Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale	Cathy Gambadori

I territori su cui attualmente opera la ZIPA sono elencati nella tabella seguente.

ZONA	COMUNE	ESTENSIONE TERRITORIALE
		mq
Area ZIPA Ancona	Ancona	816'000
Area ZIPA Jesi 1° Lotto	Jesi	1.297.175
Area ZIPA Jesi 2° Lotto	Jesi	216.030
Area ZIPA Jesi 3° Lotto	Jesi	234.512
Area ZIPA Cartiere Vecchie – 1° Lotto POL. AR.C. 2° Lotto	Jesi	97.432
Area ZIPA di Ostra – 1° e 2° Lotto	Ostra	282.909
Area ZIPA di Corinaldo	Corinaldo	574.359
Area ZIPA di Camerano "Area Salette"	Camerano	92.937
Area ZIPA di Camerano "Area Aspio"	Camerano	112.920
Area ZIPA di Castelfidardo	Castelfidardo	245.793

Nelle diverse aree industriali sono insediate numerose aziende che hanno beneficiato delle iniziative consortili. Da precisare che nelle varie aree assegnate, a parte nell'area di Ancona dove è presente una spiccata propensione per le attività legate alla nautica, è possibile riscontrare attività produttive appartenenti a settori economici diversi quali quello manifatturiero, stampi, meccanico, commerciale, edile, trasporti, servizi specifici alle imprese. Per le assegnazioni dei terreni in tutte le zone vengono privilegiate imprese ad elevato contenuto di tecnologia e innovazione e dedite alla ricerca scientifica, così da poter contribuire maggiormente alla crescita dell'economia locale.

A fronte di ciò, il Consorzio ZIPA è stato inserito dalla Regione Marche nel progetto per la realizzazione di "Aree Ecologicamente Attrezzate". Sono stati individuati tre siti nel territorio regionale, in cui realizzare progetti pilota per la costruzione di queste aree, uno di questi è denominato "ZIPA VERDE" situato nel territorio del Comune di Jesi con una superficie di circa 40 ettari.

2.2 POLITICA DELLA RESPONSABILITA' SOCIALE

CARTA DEI VALORI

La Carta dei valori dichiara i principi di comportamento che il Consorzio ZIPA intende adottare come obiettivo nei rapporti con tutte le parti interessate pubblico e private (Enti Consorziati ,dipendenti, collaboratori, fornitori e utenti/assegnatari). L'adozione di questo decalogo esprime la volontà del Consorzio ZIPA di coniugare i principi di gestione economica con quelli del rispetto della persona e dell'ambiente in cui agisce per uno sviluppo sostenibile del territorio d'influenza. L'impegno etico del Consorzio ZIPA si concretizza nell'ottemperare ai requisiti della norma SA8000:2008 per quanto riguarda l'attività del Consorzio nella gestione delle risorse, nonché nella sensibilizzazione degli utenti/assegnatari e degli Enti Consorziati al rispetto di un comportamento socialmente responsabile .

La Missione

Il nostro obiettivo è favorire lo sviluppo economico, imprenditoriale e civile nella provincia di Ancona. In particolare il Consorzio promuove la realizzazione e la gestione di aree ed immobili atti ad ospitare insediamenti produttivi, servizi e centri direzionali orientati alle imprese anche tra loro integrati, di infrastrutture comunque necessarie, servizi reali alle imprese e, sempre nei limiti delle proprie finalità istituzionali, iniziative per l'orientamento e la formazione professionale dei lavoratori, dei quadri direttivi intermedi e dei giovani imprenditori.

Le persone

Riteniamo indispensabile il rispetto dei diritti umani, dell'integrità fisica,morale e culturale dell'individuo e ci impegniamo a garantire un'ambiente di lavoro in cui le persone possano esprimersi senza discriminazioni.

La professionalità

Crediamo che il valore del nostro lavoro risieda nel valore delle nostre persone. Investiamo nella formazione professionale e investiamo nei valori di crescita secondo criteri di merito. La professionalità basata sulla conoscenza, l'aggiornamento e l'impegno quotidiano è la chiave per eccellere nel perseguimento della nostra missione e affermare la nostra competitività

La squadra

Sosteniamo uno stile di leadership che valorizzi le competenze individuali integrandole tra loro attraverso un lavoro di squadra

Soddisfazione degli utenti/assegnatari

Cerchiamo la soddisfazione dei nostri utenti/assegnatari in tutte le nostre attività. Ci ispiriamo quotidianamente alle loro esigenze coniugandole con la nostra missione e il sistema dei nostri valori

La trasparenza

Crediamo nell'importanza di dialogare in modo diretto e trasparente con i nostri interlocutori attraverso la diffusione di informazioni chiare veritiere e corrette

La lealtà

Perseguiamo la correttezza e la legalità e condanniamo qualsiasi forma di abuso nei confronti dei nostri interlocutori e concorrenti

L'innovazione

Ci impegniamo nel costante miglioramento delle nostre azioni e dei nostri servizi anche attraverso la valorizzazione dell'esperienza acquisita. La capacità di anticipare soluzioni innovative è il motore dello sviluppo della nostra impresa

L'ambiente

Crediamo nel rispetto dell'ambiente attraverso un'attenta valutazione dell'impatto della nostra attività. Nel rapporto con i nostri clienti assicuriamo progetti che sono compatibili con la tutela dell'ambiente

L'impegno sociale

Sosteniamo una cultura che caratterizza il modus operandi del Consorzio con costante attenzione allo sviluppo economico e civile della comunità in cui operiamo. Il nostro impegno si esprime con l'adozione di comportamenti socialmente responsabili e attraverso iniziative propositive di sostegno sociale e culturale con il fine di favorire lo sviluppo civile del territorio.

La creazione di valore

Crediamo che il nostro lavoro e l'impegno a condurlo in modo etico possano contribuire a generare valore economico, sociale e culturale, non solo per il Consorzio ma anche per i nostri utenti/assegnatari e gli Enti Consorziati: l'Amministrazione provinciale di Ancona, i Comuni di: Ancona, Corinaldo, Falconara Marittima, Jesi, Ostra, Montemarciano, Senigallia.

Gli impegni

Il Consorzio ZIPA per assicurare una politica consortile in materia di responsabilità sociale e di condizioni lavorative in linea con lo standard SA 8000:2008 si propone di:

essere conforme a tutti i requisiti dettati dalla norma SA8000 : 2008(Social Accountability 8000);

rispettare gli strumenti internazionali elencati nella Sezione II della norma SA8000: 2008;

osservare la legislazione vigente e altri requisiti sottoscritti dal Consorzio;

perseguire il miglioramento continuo;

garantire una politica effettivamente documentata, implementata, mantenuta attiva, comunicata e accessibile in forma comprensibile a tutto il personale, inclusi gli amministratori, i dirigenti, il management, i supervisor, e l'organico operativo, sia esso direttamente assunto, a contratto, o altrimenti rappresentante l'azienda e che sia disponibile al pubblico.

Di seguito viene riportato il testo della politica ambientale che esplicita i principi che orientano l'impegno e l'azione del Consorzio ZIPA in materia di tutela dell'ambiente

2.3 POLITICA AMBIENTALE DEL CONSORZIO ZIPA

Il Consorzio ZIPA (Zone Imprenditoriali della Provincia di Ancona), Ente Pubblico Economico costituito ai sensi della L.R. 19 novembre 1996 n. 48 in attuazione dell'art. 36 della L. 5 ottobre 1991 n. 317, promuove, nell'ambito del territorio di propria competenza, le condizioni necessarie per la creazione e lo sviluppo di attività imprenditoriali nei settori dell'industria, dell'artigianato, del commercio e del terziario e dei servizi in genere, con produzione di beni e di attività rivolte a favorire lo sviluppo economico, imprenditoriale e civile delle aree di influenza.

Il Consorzio può anche svolgere funzioni di strumento della Regione Marche per la promozione industriale secondo il coordinamento, l'indirizzo ed il controllo della Giunta regionale.

L'Ente, che favorisce il sorgere di nuove iniziative industriali e le condizioni necessarie per la creazione e lo sviluppo di attività produttive e di servizi, accompagna e sostiene lo sviluppo economico della provincia di Ancona fin da quando venne costituito con il Decreto Prefettizio n. 9367 del 3 aprile 1950.

In particolare, il Consorzio promuove la realizzazione e la gestione di aree ed immobili atti ad ospitare insediamenti produttivi, servizi e centri direzionali orientati alle imprese, anche tra loro integrati, le infrastrutture comunque necessarie, servizi reali alle imprese e, sempre nei limiti delle proprie finalità istituzionali, iniziative per l'orientamento e la formazione professionale dei lavoratori, dei quadri direttivi intermedi e dei giovani imprenditori.

La sede legale del Consorzio ZIPA è situata a Jesi in Viale dell'Industria 5.

Il Consorzio ZIPA, durante lo svolgimento delle sue Attività, si impegna a:

- Mantenere la Conformità con tutte le Leggi e i Regolamenti vigenti in campo Ambientale.
- Perseguire il **miglioramento continuo** orientato alla riduzione delle proprie incidenze Ambientali, alla prevenzione dell'inquinamento e alla promozione e divulgazione nei confronti delle aziende situate nelle aree realizzate dal Consorzio di una politica di sviluppo ecocompatibile.

A tale scopo, il Consorzio ZIPA, dopo aver condotto una approfondita Analisi Ambientale Iniziale delle proprie attività svolte, alcune delle quali sussistono solo per il tempo necessario alla urbanizzazione delle aree prese in gestione, ha individuato dei settori prioritari di intervento e si pone di perseguire i seguenti obiettivi:

- implementare un Sistema di Gestione Ambientale soddisfacendo tutti i Requisiti contenuti nel Regolamento EMAS;
- comunicare al pubblico le informazioni necessarie per comprendere gli effetti sull'ambiente delle attività del Consorzio, perseguendo un dialogo aperto;
- promuovere le responsabilità dei dipendenti di ogni livello verso la protezione dell'ambiente e realizzare programmi di informazione e formazione del personale;
- assicurare la cooperazione con le Autorità Pubbliche;
- promuovere nei confronti delle aziende situate in aree ZIPA la diffusione di Sistemi di Gestione Ambientale, anche attraverso incontri informativi e materiale divulgativo;
- esigere dai propri fornitori di appalto il completo rispetto delle normative ambientali e favorire, nelle gare d'appalto proposte, quei fornitori di servizi che dimostrino una maggiore sensibilità nei confronti delle tematiche ambientali;
- effettuare una gestione accorta del territorio in particolar modo nelle attività di pianificazione dello stesso e di progettazione delle nuove aree industriali;

- controllare gli effluenti scaricati in acque superficiali dai depuratori gestiti dal Consorzio ZIPA mediante una gestione accorta delle autorizzazioni ed un controllo degli scarichi delle aziende insediate;
- migliorare la Gestione dei Rifiuti prodotti, con particolare attenzione a quelli Pericolosi;
- adottare le misure necessarie per ridurre gli impatti Ambientali connessi a situazioni di emergenza.

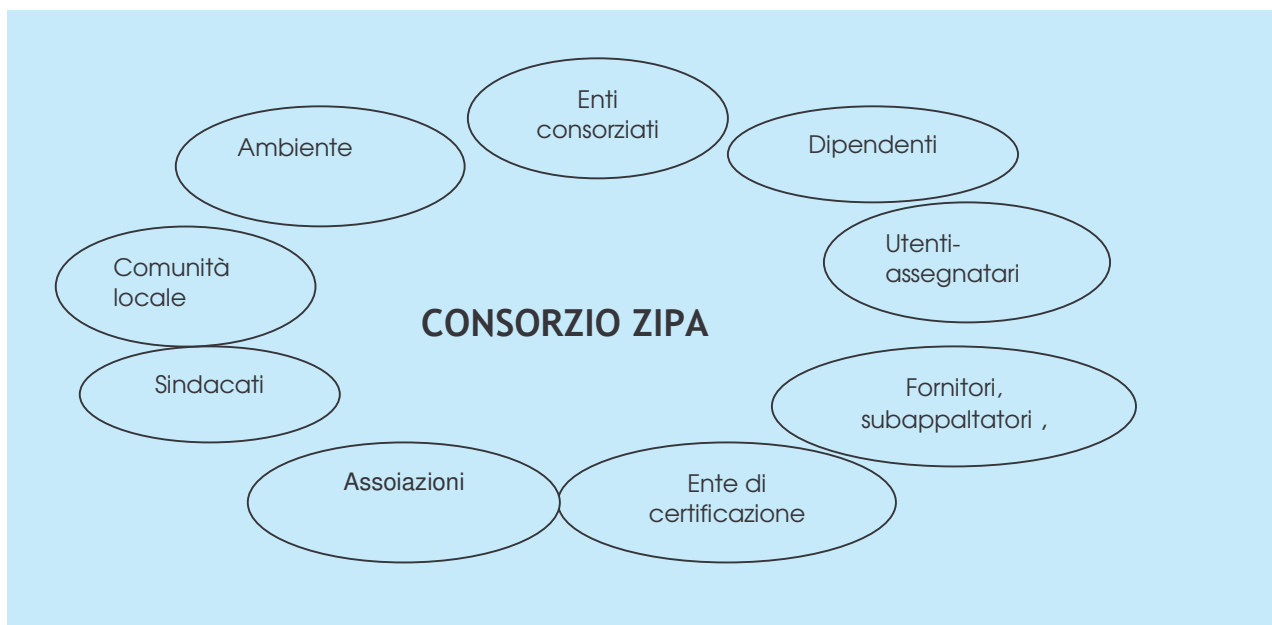
La presente Dichiarazione di Politica è diffusa a tutto il personale della ZIPA e resa pubblica attraverso affissione nella bacheca, inserita nel sito Internet al fine di renderla disponibile a tutte le parti interessate.

IL PRESIDENTE
(Ennio Coltrinari)

2.4 GLI STAKEHOLDER

Con il termine " stakeholder" si fa riferimento a tutti quei soggetti interni ed esterni che hanno un interesse nei confronti del Consorzio che si concretizza in una serie di aspettative, esigenze informative, interessi di natura economica etc.

Nel grafico seguente vengono riportati i principali stakeholder individuati dal Consorzio al fine di comunicare il progetto etico intrapreso e rispondere alle richieste ed esigenze di ognuno attraverso un dialogo aperto.



Nella **fase di pianificazione del sistema di responsabilità sociale**, l'attenzione è stata dedicata al coinvolgimento dei *principali stakeholder*, affinché potessero partecipare attivamente alla realizzazione del sistema di responsabilità sociale. Tra questi citiamo alcune categorie di parti interessate che l'organizzazione considera strategici nell'ambito dell'applicazione dello standard SA8000:

- **I lavoratori dell'azienda:** il loro coinvolgimento e la loro partecipazione alla condivisione del sistema è reso possibile grazie a momenti di informazione, sensibilizzazione e formazione organizzati durante l'orario di lavoro, dedicati alla descrizione della norma SA8000, dei suoi requisiti e della sua portata pratica nella vita aziendale. La comprensione

dell'importanza dell'adozione di un sistema di responsabilità sociale è stata facilitata dalla distribuzione di materiale informativo chiaro e comprensibile

- **I fornitori:** il loro coinvolgimento e la loro partecipazione alla condivisione del sistema è reso possibile grazie all'invio della Dichiarazione d'impegno "Informativa ai fornitori sulla responsabilità sociale" nonché grazie ad azioni di monitoraggio come la compilazione di questionari di autovalutazione e la raccolta di dossier informativi sul fornitore considerato critico oltre alla pianificazione di audit di verifica utili a concordare eventuali piani di miglioramento col fornitore.

Durante la fase di pianificazione del sistema sono stati definiti i ruoli delle persone aventi l'autorità necessaria a svolgere le attività previste dalla norma SA8000:2008 nell'organigramma aziendale ("Organigramma aziendale"). il Consorzio ZIPA ha provveduto alla nomina di un Rappresentante SA8000 per i Lavoratori con il compito di mediare e comunicare le esigenze, suggerimenti, reclami di tutti i lavoratori alla direzione del Consorzio; inoltre ha provveduto alla nomina di un Rappresentante Salute e Sicurezza perché sovrintenda all'applicazione del punto della norma sulla salute e la sicurezza . La Direzione infine ha nominato il proprio Rappresentante SA8000, con il compito di assicurare il rispetto dei requisiti della norma.

Le nomine sono state condivise e sottoscritte da tutto il personale del Consorzio ZIPA.

L'implementazione del sistema di responsabilità sociale è consistita nell'adeguamento allo standard rispetto ai requisiti SA8000:2008

LAVORO INFANTILE: nell'organizzazione sono impiegati solo lavoratori che hanno compiuto i 18 anni di età e non sono soggetti ad obbligo scolastico. L'azienda non utilizza e non ammette l'utilizzo di lavoro infantile.

LAVORO OBBLIGATO: tutte le persone che l'azienda impiega prestano il loro lavoro volontariamente

SALUTE E SICUREZZA: tempi e risorse sono state messe a disposizione per garantire l'adeguatezza del documento di analisi di rischi e per realizzare la formazione necessaria .

LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA: sono rispettate le libertà del lavoratore di formare o aderire a sindacati di propria scelta e il diritto alla contrattazione collettiva

DISCRIMINAZIONE: sono garantite pari opportunità alle persone che lavorano nel Consorzio e non è ammessa alcuna forma di discriminazione

PROCEDURE DISCIPLINARI: è in vigore la procedura disciplinare prevista dal CCNL del FICEI

ORARIO DI LAVORO: la settimana lavorativa ordinaria rispetta quanto previsto dal CCNL del FICEI. Il lavoro straordinario è effettuato in circostanze eccezionali e di breve durata.

REMUNERAZIONE: ciascun lavoratore riceve una retribuzione proporzionata alla quantità e qualità di lavoro svolto, sufficiente a soddisfare il fabbisogno personale e della famiglia

SISTEMA DI GESTIONE

Predisposizione di un piano di controllo fornitori/subappaltatori e subfornitori: è stata implementata una procedura per la selezione dei fornitori sulla base della loro capacità di soddisfare i requisiti dello standard SA8000.

Definizione modalita' di riesame interno: è stato utilizzato in un primo tempo il riesame del sistema come strumento della direzione per valutare periodicamente l'efficacia del sistema implementato, valutare l'adeguatezza e l'appropriatezza ai requisiti della norma e in un secondo tempo il documento Bilancio SA8000.

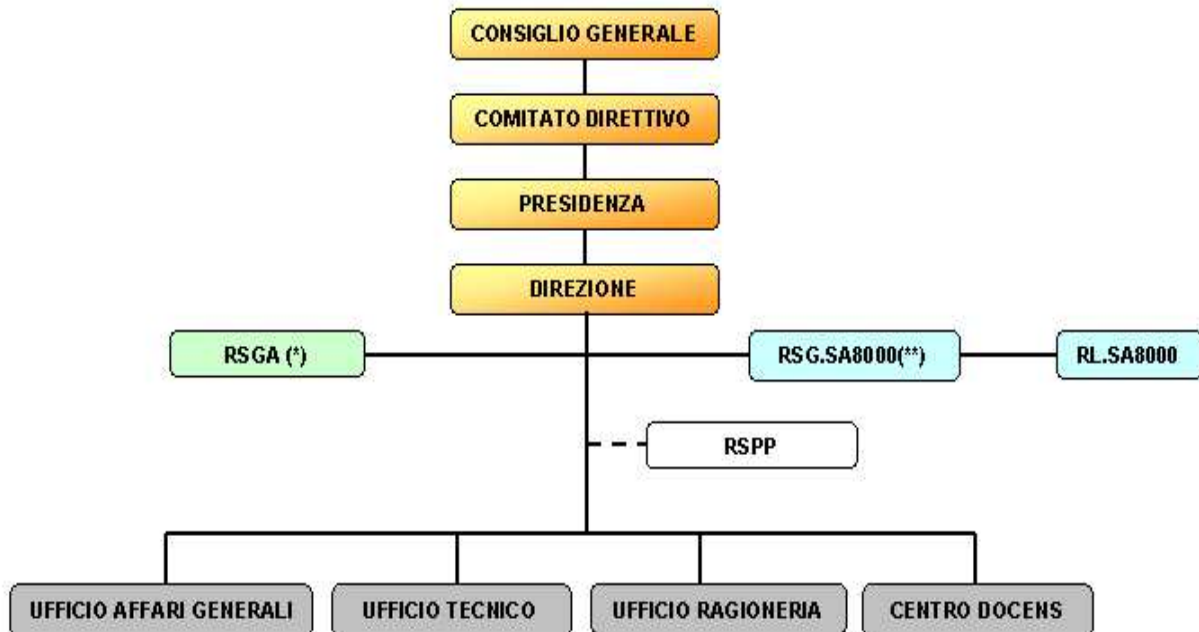
Comunicazione esterna: è stata implementata la 'procedura di comunicazione esterna' per rendere noto regolarmente alle parti interessate i dati relativi alla performance aziendale sui requisiti della norma.

Il responsabile del sistema ha provveduto ad eseguire formazione per tutti i lavoratori in merito alla procedura di gestione dei reclami ed alla possibilità di ciascuno di loro, di presentare reclamo direttamente all'organismo di certificazione, nel caso venissero rilevati comportamenti o azioni del Consorzio non conformi alla norma SA8000.

2.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RESPONSABILITÀ NEL CONSORZIO ZIPA

Gli organi di rappresentanza , amministrazione, controllo e gestione del Consorzio e le loro responsabilità, sono descritti nello Statuto del Consorzio ZIPA scaricabile dal sito www.zipa.it.

6.1.1. ORGANIGRAMMA FUNZIONALE DEL "SGA" E "SGRS"



(*) In conformità al regolamento n. 761/2001 (EMAS) la direzione nomina il suo rappresentante il quale indipendentemente da altri ruoli aziendali, deve avere responsabilità ed autorità ben definite per assicurare il corretto funzionamento del Sistema di Gestione Ambientale

(**) In conformità alla norma SA 8000:2008 il Consorzio ZIPA ha nominato un dipendente di ruolo il quale indipendentemente da altri ruoli aziendali, deve avere responsabilità ed autorità ben definite per assicurare il corretto funzionamento del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale

(*) In conformità al regolamento CE n.1221/2009 (EMAS III) la direzione nomina il suo rappresentante il quale indipendentemente da altri ruoli aziendali, deve avere responsabilità ed autorità ben definite per assicurare il corretto funzionamento del Sistema di Gestione Ambientale

(**) In conformità alla norma SA 8000:2008 il Consorzio ZIPA ha nominato un dipendente di ruolo il quale indipendentemente da altri ruoli aziendali, deve avere responsabilità ed autorità ben definite per assicurare il corretto funzionamento del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale

2.6 RAPPRESENTANTI AZIENDALI

L'introduzione del Sistema di Gestione della Responsabilità sociale integrato col Sistema di Gestione Ambientale ha comportato l'identificazione di specifiche figure all'interno dell'Ente con specifiche responsabilità per l'attuazione dei sistemi stessi, di seguito elencate:

- Rappresentante del Sistema di Gestione Ambientale (RSGA)
- Rappresentante SA8000 della Direzione (RSG.SA8000)
- Rappresentante SA8000 dei Lavoratori (RL.SA8000)
- Rappresentante Salute e Sicurezza (RSPP)

I ruoli e le mansioni delle figure responsabili riportate sono descritte in dettaglio nel § 6 del Manuale di Gestione Ambientale e Responsabilità Sociale.

3. RENDICONTAZIONE PER OGNI SINGOLO REQUISITO DELLA NORMA SA8000

Di seguito viene presentato un resoconto relativo al rispetto, da parte del Consorzio ZIPA, dei requisiti della norma SA8000, delle relative azioni poste in essere e degli obiettivi di miglioramento identificati nell'ambito del riesame della Direzione

LAVORO MINORILE

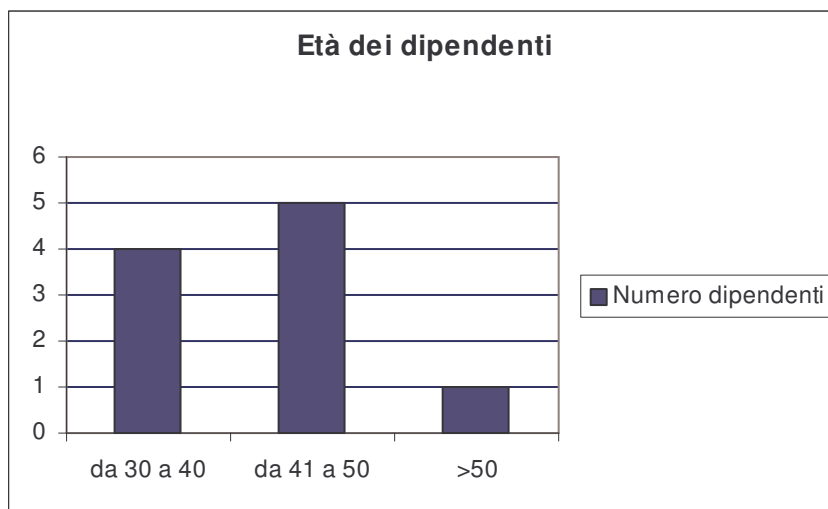
Nell'organizzazione del Consorzio sono impiegati solo lavoratori che abbiano compiuto 18 anni. Il Consorzio non utilizza lavoro minorile.

Il Consorzio non utilizza lavoro infantile perché per la tipologia di attività svolta le competenze richieste possono derivare solo da un iter formativo che rispetta l'obbligo scolastico della legislazione italiana.

L'azienda non espone bambini e giovani lavoratori a situazioni pericolose rischiose o nocive per la salute, sia all'interno che all'esterno del luogo di lavoro.

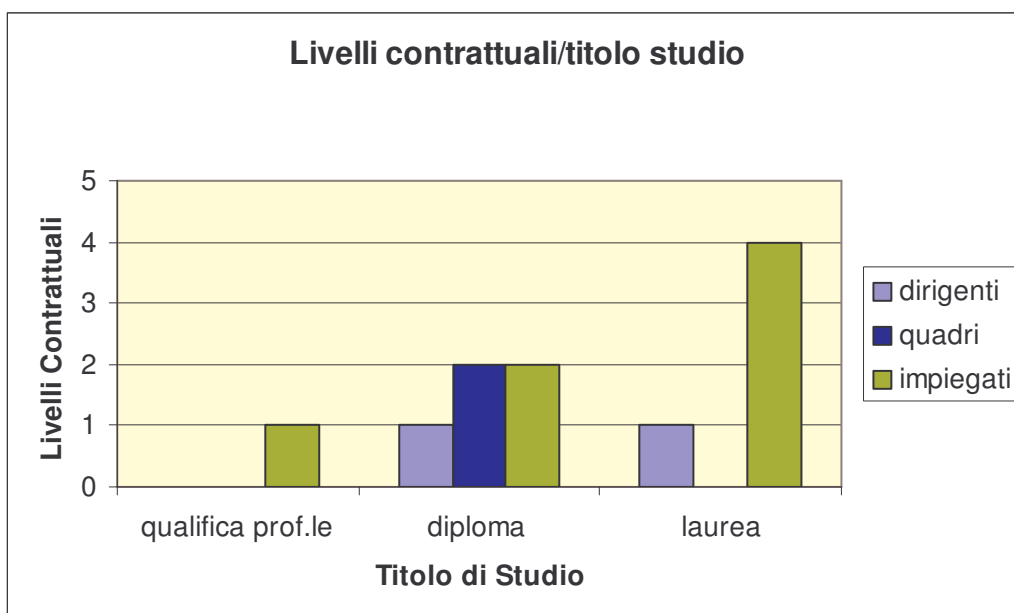
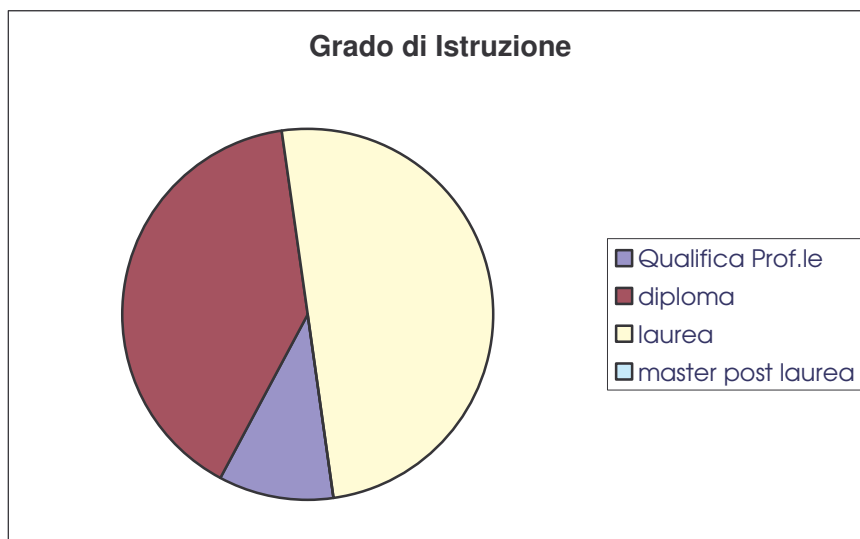
La tabella seguente evidenzia la ripartizione del personale del Consorzio per fasce d'età:

Età anagrafica media – Grafico 1



L'età media dei dipendenti si attesta nella fascia che va dai 41 ai 50 anni e ciò testimonia anche l'intenzione del Consorzio di investire sui giovani in termini di crescita professionale attraverso percorsi di sviluppo e formazione. Il personale è rimasto stabile negli ultimi 3 anni per cui il grafico resta invariato.

Grado di istruzione – Grafico 2



L'organico del Consorzio inoltre si caratterizza per un alto livello di scolarizzazione. Il 90% dei dipendenti infatti è in possesso di almeno un diploma di scuola superiore.

Il Consorzio non assume giovani minorenni in quanto il titolo di studio richiesto è comunque il diploma di scuola superiore e quindi maggiore di anni 18.

La sensibilità del Consorzio verso i diritti dei minori si esplicita nella collaborazione con l'organizzazione *ACTION AID International* (Fondazione e agenzia internazionale di sviluppo) : il Consorzio ZIPA infatti dall'anno 2005 ha avviato l'adozione a distanza di una bambina, adozione che mantiene di anno in anno.

The screenshot shows a web browser window displaying the ActionAid website. At the top, there are navigation tabs: CHI SIAMO, DOVE LAVORIAMO, CAMPAGNE, Torna all'Home Page, ATTIVISMO, AA INFORMA, and COME AIUTARCI. Below the tabs is a sidebar menu with options: COME AIUTARCI, + DAI - VERSI, ADOZIONE A DISTANZA, AZIONE DONNA, AMICO DI ACTIONAID, LAS CITT, SOSTIENI UN PROGETTO, AZIENDE, NATALE AZIENDE 2007, AL FIANCO DI AAI, and VOLONTARI AAI. The main content area is titled 'Come aiutarci' and features four project cards: 'ADOZIONE A DISTANZA' (with a photo of a smiling child), 'AZIONE DONNA' (with a photo of women), 'AMICO DI AAI' (with a photo of hands), and 'PROGETTI' (with a photo of hands). At the bottom of the page, there is a copyright notice: © ActionAid - via Droggi 19/A - 20129 Milano - tel 02 74 2001, along with links for HOME, Intra la pagina, Inizio pagina, Mappa sito, and Credits.

Tale organizzazione è impegnata su più fronti nella lotta per il rispetto dei diritti delle donne e del bambino e dei diritti fondamentali delle comunità più povere ed emarginate nel mondo.

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO: il Consorzio ha definito una procedura di rimedio dei minori per i quali si dovesse riscontrare una situazione lavorativa. La procedura che si applica anche ad eventuali casi di lavoro infantile presso fornitori e subappaltatori del Consorzio garantisce la frequenza e la permanenza a scuola fino alla età prevista dalla definizione di bambino e assicura che i bambini e i giovani lavoratori non siano esposti a situazioni pericolose o rischiose per la loro salute. La procedura continuamente aggiornata è disponibile sul sito web istituzionale del Consorzio. (www.zipa.it)

Il Consorzio ZIPA provvede a comunicare tale politica sul lavoro minorile al proprio personale interno e a renderla disponibile e conosciuta per quanto possibile alle parti interessate.

Anche per l'anno 2010 il Consorzio ZIPA ha contribuito tramite ACTION AID nell'adozione a distanza di una bambina.

Il Consorzio intende continuare nel versamento ad ACTION AID anche per l'anno 2011.

LAVORO OBBLIGATO

Tutte le persone che il Consorzio impiega prestano il loro lavoro volontariamente. Il Consorzio ZIPA si astiene dal ricorrere o dare sostegno ad ogni forma di lavoro sotto la minaccia di punizioni e l'impiego di personale contro la propria volontà. Non esistono vincoli psicologici o materiali che legano il lavoratore dipendente al Consorzio ZIPA.

Per assicurare la volontarietà di qualsiasi prestazione, il Consorzio ZIPA si è impegnato a garantire che tutti i lavoratori siano consapevoli dei diritti e dei doveri derivanti dal loro contratto di lavoro. A tal fine il Consorzio ha messo a conoscenza del proprio personale il contenuto del CCNL del FICEI che si trova in edizione integrale ed aggiornata esposto in bacheca e consegnato un manuale di orientamento al lavoro per il personale neoassunto (Sintesi del sistema di gestione della responsabilità sociale).

Il Consorzio offre la possibilità a tutto il personale di chiedere informazioni e chiarimenti sul proprio contratto, sulla retribuzione e su tutto quello che è inerente il proprio contratto di lavoro al Rappresentante dei Lavoratori SA8000 oppure allo studio di consulenza del lavoro di riferimento tramite consulenza gratuita.

ANZIANITA' DI SERVIZIO PER QUALIFICA – tabella 1 :

Livelli contrattuali	Anzianità servizio 2010
dirigente1 posiz. A	39
dirigente2 posiz. B	10
quadro 1	23
quadro 2	12
livello C2	7
livello C1	2
livello C2	4
livello B3	12
livello B3	6
livello B2	32
Media anzianità servizio	14,7

Gli anni medi di permanenza sono numerosi a dimostrazione di un buon clima aziendale che stimola il personale a rimanere nel Consorzio per lungo tempo.

Il Consorzio, inoltre, consapevole della vera risorsa aziendale che corrisponde alla valorizzazione e fidelizzazione del Capitale Umano si è impegnato a fornire supporto, strumenti e benefit aggiuntivi, riservando alla **formazione continua** un ruolo fondamentale, dando priorità a quelle iniziative che mettano in risalto l'impegno di coloro che investono sul proprio potenziale, identificando la propria crescita con quella del Consorzio.

N° ore di formazione anni 2008/2009/2010 – tabella 2

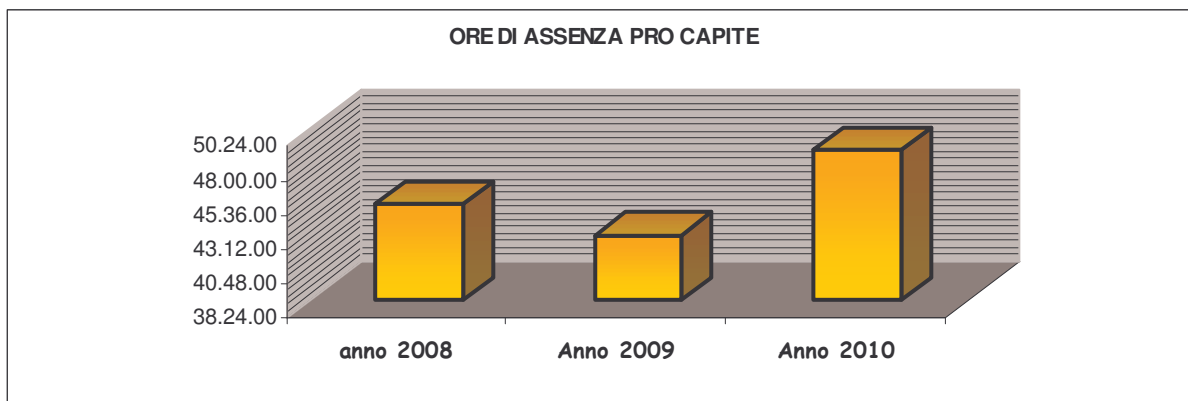
ANNO	N° partecipanti	Durata ore Totali	Ore di formazione pro/capite
2008	9	708	78,67 ore
2009	9	144	16,00 ore
2010	9	201	22,33 ore

Alcuni dei **benefit** offerti ai dipendenti:

- Nel Centro Docens è presente una *aula corsi da 20 posti* per incentivare percorsi di autoformazione continua: è disponibile la piattaforma e-learning (www.docensonline.it) in cui tutti i lavoratori possono collegarsi e fruire del materiale didattico pubblicato.
- *Indennità giornaliera di rimborso spese viaggio*
- *Buoni pasto – Nel 2010 sono stati distribuiti 1049 buoni pasto per 10 dipendenti*
- *“Fondo aziendale per il tempo libero”*: il Consorzio costituisce un fondo con il fine di stimolare ed agevolare lo sviluppo delle attività ricreative e culturali dei dipendenti durante il tempo libero.
- *Copertura assicurativa aggiuntiva* - ramo infortuni professionali ed extra-professionali per tutti i dipendenti
- *Servizio di mensa all'interno del Centro Direzionale ZIPA*
- *Asilo interaziendale dove i dipendenti con famiglia sono agevolati nella retta mensile*
- *Ampio parcheggio auto di fronte al Centro Direzionale*
- *Assicurazione sanitaria per i dipendenti*

ORE DI ASSENZA

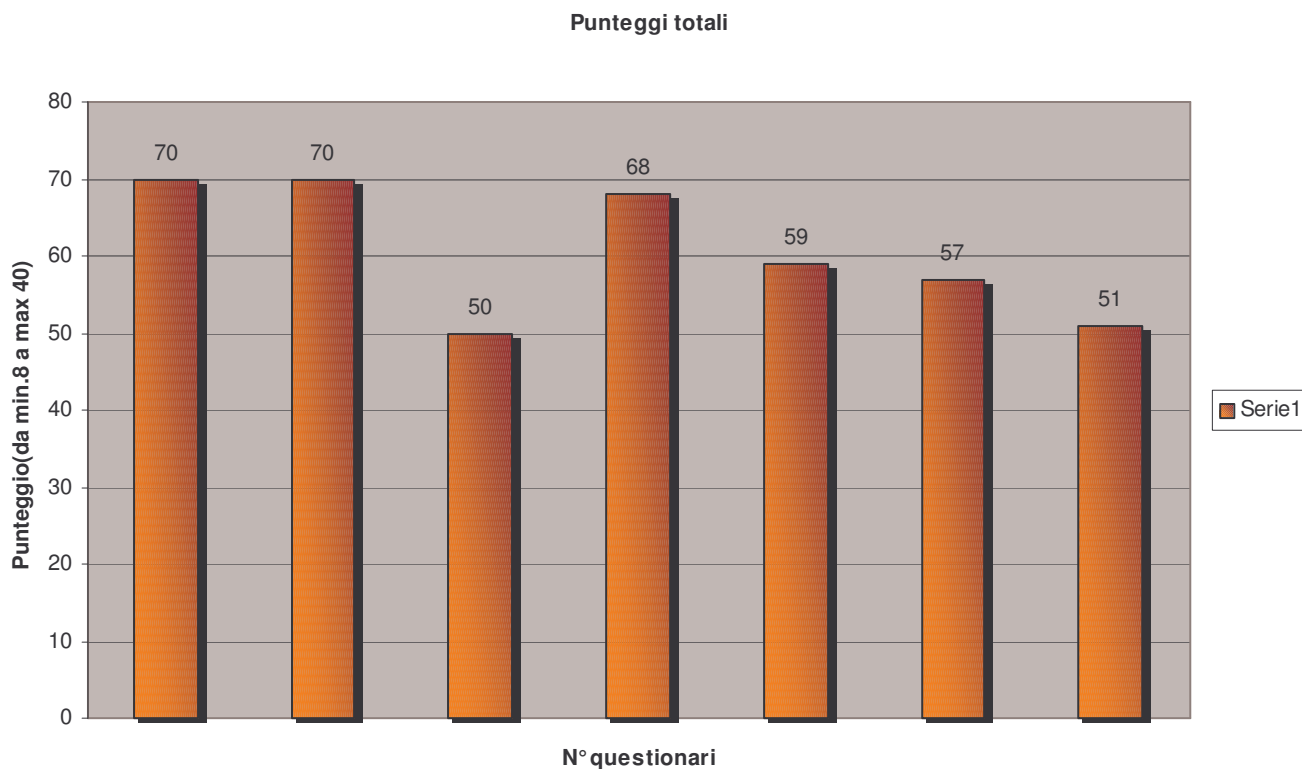
Nel 2010 si sono rilevate 49 ore di assenza in media pro capite. Il numero di assenze pro capite è aumentato rispetto al 2009 in cui erano 42.



Al fine di approfondire la conoscenza della percezione dei lavoratori della volontarietà del loro lavoro, è stata svolta anche nell'anno 2010 l'indagine sul clima interno dell'organizzazione, realizzata e sviluppata da RSG.SA8000 in collaborazione con RL.SA8000.

Dai risultati analizzati si evidenzia come ci sia un alto livello di soddisfazione generale relativo al clima aziendale in quanto i punteggi dei questionari sono vicini al massimo (media di 60,71 punti su 70 punti totali) a dimostrazione di un buon clima aziendale percepito dai lavoratori.

Analisi del clima – Grafico 3



OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO:

Il Consorzio ha elaborato una mappatura delle competenze legate ai ruoli professionali e la definizione dei fabbisogni formativi del personale sulla base del quale è stato elaborato un "sistema di valutazione delle competenze" grazie al quale calibrare l'assegnazione dei carichi di lavoro, l'adeguatezza del ruolo lavorativo e dei criteri di attribuzione dei premi di risultato. Tale sistema è stato attivato per l'anno 2008 ed è attualmente applicato.

Il sistema è stato perfezionato in alcuni punteggi che saranno distinti in decimali per migliorare la differenziazione dei punteggi dei singoli dipendenti. I punteggi per l'anno 2010 saranno elaborati entro marzo 2011.

Il Consorzio si propone di applicare il sistema di valutazione anche per l'anno 2011 previa formazione ai valutatori per migliorare l'applicazione oggettiva.